

ОТЧЕТ

выполнения плана противодействия коррупции в государственном бюджетном
учреждении Краснодарского края «Краснодаркрайохота»
за 4 квартал 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3
1	Представление в отдел государственной службы и кадров министерства природных ресурсов Краснодарского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Исполнено, сведения предоставлены 28 февраля 2024; 30 сентября 2024
2	Представление в отдел государственной службы и кадров министерства природных ресурсов Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.12.2001 г. № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»	Исполнено, уведомления предоставлены 28 февраля 2024; 30 сентября 2024
3	Направление в соответствии с требованиями действующего законодательства сообщений представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального гражданского служащего по последнему месту службы о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, в течение 2 лет с момента увольнения	Направлено сообщений о трудоустройстве: 1 кв. – 0; 2 кв. – 0; 3 кв. – 1; 4 кв. – 2
4	Участие в мероприятиях по профессиональной переподготовке и повышению квалификации по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.), в том числе, проводимых министерством природных ресурсов Краснодарского края	Профессиональная переподготовка лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НЧОУ ДПО «Аktion» по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции в бюджетных учреждениях» (диплом о профессиональной переподготовке от 03.09.2024 №Д2024036316).
5	Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению работников и их ознакомление с локальными актами учреждения,	Проведены разъяснительные мероприятия о необходимости соблюдения требований

	регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	действующих в учреждении локальных актах в сфере противодействия коррупции со 130 работниками
6	Проводить анализ эффективности принимаемых в учреждении антикоррупционных мер в рамках реализации требований законодательства о противодействии коррупции	Анализ эффективности принимаемых мер проведен. Принятие дополнительных мероприятий не требуется
7	Осуществлять рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В работе в отделе правовой и кадровой работы на постоянной основе
8	Взаимодействовать с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными органами (организациями) в целях противодействия коррупции и получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	За отчетный период обращений от правоохранительных органов по фактам коррупционного проявления работниками учреждения не поступало
9	Проведение мониторинга цен и маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта и гражданско-правовым договором	Мониторинг цен, направленный на формирование объективной начальной (максимальной) цены контрактов проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ
10	Проводить мероприятия по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки	Проведены разъяснительные беседы со 130 работниками учреждения о необходимости соблюдения Кодекса этики специалиста и правилами обмена деловыми подарками
11	Осуществлять размещение на официальном сайте Учреждения в сети Интернет ведомственного плана противодействия коррупции в Учреждении и информации о его исполнении	Отчет выполнения плана противодействия коррупции за 4 квартал размещен на официальном сайте учреждения в разделе «Антикоррупция»
12	Направлять в отдел правового обеспечения деятельности управления правовой работы, государственной службы и кадров министерства природных ресурсов Краснодарского края информацию о ходе выполнения настоящего плана	Исполнено

Ответственный специалист
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений

Н.С. Шуманова